



Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld door Food Plus, gevestigd te Geldrop, Houterbrugweg 10, 5664 EV, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 71402454.

Algemeen deel

Artikel 1: Definities

- 1.1 Contractspartij: een Opdrachtgever of Opdrachtnemer waar Food Plus een overeenkomst mee heeft gesloten.
- 1.2 Offerte: een schriftelijke aanbieding van Food Plus aan een Opdrachtgever.
- 1.3 Opdrachtgever: de partij die aan Food Plus de opdracht geeft voor het vinden van een zelfstandig werkend kok voor het verlenen van culinaire diensten.
- 1.4 Opdrachtnemer: de partij die als zelfstandig werkend kok werkzaam is en waarvoor Food Plus opdrachten zoekt.
- 1.5 Overeenkomst: de (schriftelijke) overeenkomst waarin de afspraken tussen Food Plus en zijn Opdrachtgever of Opdrachtnemer worden omschreven.
- 1.6 Partijen: Food Plus en Opdrachtgever/Opdrachtnemer samen.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst tussen Partijen.
- 2.2 Deze voorwaarden worden voor de datum van ondertekening van een Overeenkomst aan de andere partij verstrekt. Door ondertekening van de Overeenkomst verklaren Partijen zich akkoord met (de inhoud van) deze voorwaarden en met de toepasselijkheid daarvan.
- 2.3 Partijen kunnen slechts schriftelijk van deze voorwaarden afwijken. Indien bepalingen uit deze voorwaarden strijdig zijn met bepalingen uit een Overeenkomst, prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst.
- 2.4 De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden dan deze algemene voorwaarden wordt door Partijen expliciet uitgesloten.
- 2.5 Niet alleen Food Plus, Opdrachtgever en Opdrachtnemer, maar ook andere partijen die bij uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn, kunnen een beroep doen op bepalingen uit deze voorwaarden.

Artikel 3: Aansprakelijkheid

- 3.1 Food Plus is nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn Contractspartij.
- 3.2 Indien een Contractspartij aan een andere partij schade toebrengt, en Food Plus wordt voor deze schade aansprakelijk gesteld, dan dient deze Contractspartij Food Plus te vrijwaren voor die aanspraak.



Artikel 4: Geheimhouding

- 4.1 Partijen houden alle informatie die zij met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst over elkaars bedrijf vernemen, dan wel over het bedrijf van een andere partij, geheim.
- 4.2 Indien één der Partijen de verplichting uit het eerste lid van dit artikel niet nakomt, is hij een direct opeisbare boete van € 10.000,00 aan de andere partij verschuldigd, vermeerderd met een boete van € 100,00 per dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 10.000,00, indien de overtreding naar zijn aard ongedaan gemaakt kan worden. Het opeisen van deze boete verminderd niet het recht van de opeisende partij om tevens een volledige vergoeding van schade te vorderen.

Artikel 5: Wijziging en nietigheid

- 5.1 Wijzigingen van deze voorwaarden en/of Overeenkomsten zijn slechts geldig indien zij op schrift zijn gesteld en door Partijen zijn ondertekend. Een dergelijk document dient als bijlage bij de betreffende Overeenkomst te worden gevoegd.
- 5.2 Indien een bepaling uit deze voorwaarden of een Overeenkomst op enig moment zijn geldigheid verliest, heeft dat geen effect op de overige bepalingen uit deze voorwaarden of de betreffende Overeenkomst. In een dergelijk geval zullen Partijen zich inspannen om in gezamenlijk overleg een vervangende bepaling overeen te komen die qua inhoud zo veel als mogelijk aansluit bij de vervallen bepaling en de overige bepalingen van de Overeenkomst of deze voorwaarden.

Artikel 6: Rechtskeuze en bevoegde rechter

- 6.1 Iedere Overeenkomst en deze voorwaarden worden uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.
- 6.2 Indien een geschil tussen Partijen ontstaat, waar zij geen minnelijke oplossing voor kunnen vinden, is de bevoegde rechter van de rechtbank in het arrondissement waar Food Plus gevestigd is exclusief bevoegd om van dit geschil kennis te nemen.

Overeenkomsten met Opdrachtgevers

De hierna volgende bepalingen zijn slechts van toepassing op overeenkomsten die worden gesloten tussen Food Plus en een Opdrachtgever.

Artikel 7: Overeenkomsten en Offertes

- 7.1 Een Overeenkomst tussen Food Plus en zijn Opdrachtgever heeft als doel het, door Food Plus, vinden van één of meerdere geschikte Opdrachtnemer(s) voor het vervullen van één of meerdere opdrachten van Opdrachtgever. Specifiek komen Partijen niet overeen dat Food Plus zelf uitvoering aan de betreffende opdrachten zal geven.
- 7.2 Voorafgaand aan het sluiten van een Overeenkomst, die specifiek ziet op een project, sluiten Food Plus en Opdrachtgever een Overeenkomst waarin zij bepaalde afspraken formuleren die van toepassing zullen zijn op alle opvolgende overeenkomsten.



- 7.3 Een Overeenkomst tussen Food Plus en haar opdrachtgever, die ziet op een specifiek project, komt tot stand door het ondertekenen voor akkoord en het retourneren van een Offerte door Opdrachtgever aan Food Plus.
- 7.4 Tot het moment van acceptatie van de Offerte, zoals omschreven in het voorgaande artikellid, is de Offerte vrijblijvend en kan zij op elk moment door Food Plus herroepen worden.
- 7.5 Een Overeenkomst zal voor Opdrachtgever de verplichting inhouden om een Opdrachtnemer ten minste 6 uren per werkdag in te zetten, tenzij Partijen expliciet en schriftelijk anders overeenkomen.
- 7.6 Indien Partijen in een Overeenkomst refereren aan een feestdag, dan verstaan zij daaronder: Nieuwjaarsdag, eerste en tweede Paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag (wanneer dit in een lustrumjaar valt), Hemelvaartsdag, Pinksteren, eerste en tweede Kerstdag.
- 7.7 Opdrachtgever zal Food Plus tijdig alle informatie verstrekken die benodigd is voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
- 7.8 Opdrachtgever kan Food Plus, nadat aan de opdracht(en) invulling is gegeven, te allen tijde verzoeken om (een) vervangende of aanvullende Opdrachtnemer(s) te vinden, echter Food Plus is nimmer gehouden om aan een dergelijk verzoek gehoor te geven.

Artikel 8: Annulering

- 8.1 Indien Opdrachtgever een overeenkomst met Food Plus en Opdrachtnemer wil annuleren, dan is dit slechts mogelijk per email (via info@foodplus.nl) of telefonisch (via +316 22 88 98 30). Het tijdstip van annulering zal gesteld worden op het tijdstip waarop Food Plus de annulering heeft ontvangen.
- 8.2 Indien Opdrachtgever een overeenkomst annuleert binnen een periode van 5 dagen voorafgaand aan het tijdstip van aanvang van de werkzaamheden, is hij gehouden aan Food Plus een vergoeding te betalen die afhankelijk is van het tijdstip van annuleren. Deze vergoeding wordt als volgt bepaald:
 - Indien de annulering wordt gedaan binnen een periode van 5 dagen en 48 uur voor het aanvangstijdstip van de werkzaamheden: 20% van het (geschatte) totaalbedrag;
 - Indien de annulering wordt gedaan binnen een periode van 48 uur en 24 uur voor het aanvangstijdstip van de werkzaamheden: 40% van het (geschatte) totaalbedrag;
 - Indien de annulering wordt gedaan binnen een periode van 24 uur voor het aanvangstijdstip van de werkzaamheden: 60% van het (geschatte) totaalbedrag;

Artikel 9: Overmacht

- 9.1 In het geval van overmacht is Food Plus gerechtigd om de Overeenkomst met Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke mededeling aan Opdrachtgever.
- 9.2 Partijen zullen in ieder geval de volgende situaties als overmacht beschouwen:



- Een wijziging in wetgeving, waardoor de dienstverlening van Food Plus onrechtmatig wordt of die deze dienstverlening beperken;
- Besluiten van overheidsorganen die de dienstverlening van Food Plus verbieden of die deze dienstverlening beperken;
- Oorlog, geweld en onlusten;
- Stakingen;
- Storingen in de geregelde aanvoer van door derden te leveren zaken, alsmede water, energielevering en (telecommunicatie-)netwerk of verbinding of gebruikte communicatiesystemen en/of het op enig moment niet beschikbaar zijn van de websites;
- Brand en ongevallen;
- Transportbelemmeringen;
- Beslaglegging, ongeacht de aard of reden hiervan;
- Iedere niet tot het normale ondernemersrisico te rekenen gebeurtenis.

Artikel 10: Werkkleding en consumpties

- 10.1 Behoudens andersluidende afspraken tussen Food Plus en Opdrachtgever zal iedere Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden uniforme kleding dragen, welke bestaat uit een koksbroek en een witte koksbus.
- 10.2 Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer andere werkkleding verstrekt, zijn noch Food Plus noch deze Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade aan, of verlies van, deze werkkleding. Reinigingskosten voor deze verstrekte werkkleding zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 10.3 Opdrachtgever stelt aan Opdrachtnemer op de locatie waar de werkzaamheden zullen worden uitgevoerd een afsluitbare ruimte ter beschikking waar hij zich kan omkleden en zijn persoonlijke eigendommen, zoals kleding, kan achterlaten.
- 10.4 Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden verschaft Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kosteloos alcoholvrije dranken. Indien de werkzaamheden plaatsvinden in op een tijdstip van de dag waarop het gebruikelijk is maaltijden te nuttigen (zoals ontbijt, lunch en/of diner), zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer deze maaltijd(en) kosteloos verstrekken en hem in de gelegenheid stellen deze te nuttigen.

Artikel 11: Vervoer van de Opdrachtnemer

- 11.1 Behoudens andersluidende afspraken wordt het vervoer van de Opdrachtnemer verzorgd door Food Plus of de Opdrachtnemer zelf. De reiskosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 11.2 Eventuele noodzakelijke bijkomende kosten, zoals parkeerkosten en kosten van pont en tol, zijn tevens voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 12: Urenverantwoording

- 12.1 Indien Food Plus en Opdrachtgever een Overeenkomst hebben gesloten waarbij de duur niet gerelateerd is aan een specifiek project, vult Opdrachtnemer na afloop van iedere



dienst zijn gewerkte uren in het registratiesysteem van Food Plus in. Zowel Opdrachtgever, Opdrachtnemer als Food Plus ontvangt een afschrift van deze registratie.

- 12.2 Opdrachtgever dient het ontvangen afschrift van de gewerkte uren te controleren op juistheid. Indien Opdrachtgever onjuistheden in de opgegeven gewerkte uren constateert dient hij deze binnen 5 dagen na ontvangst van het afschrift aan Food Plus kenbaar te maken. Na verloop van deze 5 dagen zal Opdrachtgever het door Opdrachtnemer aangegeven aantal gewerkte uren als correct beschouwen.
- 12.3 Food Plus is gerechtigd om in voorkomende gevallen binnen 5 dagen de geregistreerde gewerkte uren van Opdrachtnemer te wijzigen. In dat geval doet Food Plus een schriftelijke bevestiging van deze wijziging aan Opdrachtgever toekomen. Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen deze schriftelijke wijziging, dient hij dit binnen 5 dagen aan Food Plus kenbaar te maken, bij gebreke waarvan de wijziging door Partijen als geaccepteerd wordt beschouwd.

Artikel 13: Facturatie en betalingen

- 13.1 Indien Food Plus en Opdrachtgever een Overeenkomst voor de duur van een project zijn aangegaan, factureert Food Plus na afloop van dit project, tenzij Partijen schriftelijk een afwijkende afspraak hebben gemaakt.
- 13.2 Indien Partijen een Overeenkomst zijn aangegaan waarbij de duur niet gerelateerd is aan een specifiek project, factureert Food Plus wekelijks voor de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden.
- 13.3 Voor facturen van Food Plus geldt een betaaltermijn van 30 dagen, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen. De overeengekomen termijn geldt telkens als fatale termijn.
- 13.4 Indien Opdrachtgever de factuur niet binnen de termijn zoals vermeldt onder het voorgaande artikellid, dan wel onder de nader overeengekomen termijn, betaalt, verkeert hij zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. In dat geval is Opdrachtgever naast het factuurbedrag tevens incassokosten en vertragingsrente verschuldigd.
- 13.5 Food Plus brengt de volgende bedragen als incassokosten in rekening:
- | | |
|---|----------------------------|
| Bedragen tot en met € 2.500,00: | 15% van het factuurbedrag |
| Bedragen van € 2.500,01 tot en met € 5.000,00: | 10% van het factuurbedrag |
| Bedragen van € 5.000,01 tot en met € 10.000,00: | 5% van het factuurbedrag |
| Bedragen van € 10.000,01 tot en met € 190.000,00: | 1% van het factuurbedrag |
| Bedragen vanaf € 190.000,01: | 0,5% van het factuurbedrag |
- Ongeacht de bovenstaande staffel zal Food Plus, indien hij incassokosten in rekening brengt, altijd een minimum van € 250,00 hanteren.
- 13.6 Food Plus brengt als vertragingsrente in rekening 1% per maand van het openstaande factuurbedrag, te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur. Voor het berekenen van de vertragingsrente wordt een gedeelte van een maand als hele maand gerekend.
- 13.7 Indien Opdrachtgever een factuur van Food Plus betwist dient hij dit binnen 7 dagen na ontvangst van die factuur schriftelijk bij Food Plus aan te geven. Na deze termijn zullen klachten met betrekking op de inhoud van de factuur en de werkzaamheden waarop het



factuurbedrag ziet niet meer in behandeling worden genomen. Betwisting van een factuur door Opdrachtgever schort zijn betalingsverplichting niet op.

- 13.8 Opdrachtgever is niet gerechtigd om bedragen die verschuldigd zijn aan Food Plus te verrekenen met een betaling die Food Plus aan Opdrachtgever verschuldigd is of waarvan Opdrachtgever van mening is dat Food Plus deze aan hem verschuldigd is, tenzij Food Plus daar uitdrukkelijk en schriftelijke zijn toestemming voor geeft.

Artikel 14: Exclusiviteit

- 14.1 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om rechtstreeks met een of meerdere Opdrachtnemer(s) te contracteren voor het verrichten van werkzaamheden in de hoedanigheid van zelfstandig werkend kok, zulks in de breedste zin des woords.
- 14.2 Bij overtreding van de in het eerste lid van dit artikel omschreven verplichting is Opdrachtgever aan Food Plus een direct opeisbare boete van € 10.000,00 verschuldigd, vermeerderd met een boete van € 500,00 per dag dat de overtreding voortduurt. Het opeisen van deze boete beperkt niet het recht van Food Plus om vergoeding van zijn werkelijk geleden schade van Opdrachtgever te vorderen.
- 14.3 Slechts met schriftelijke toestemming van Food Plus is het voor Opdrachtgever mogelijk om van het verbod uit het eerste lid van dit artikel af te wijken. In een dergelijk geval zullen Opdrachtgever en Food Plus een passende afkoopsom overeenkomen.

Overeenkomsten met Opdrachtnemers

De hiernavolgende bepalingen zijn slechts van toepassing op overeenkomsten die worden gesloten tussen Food Plus en Opdrachtnemers.

Artikel 15: De Overeenkomst

- 15.1 Een Overeenkomst tussen Food Plus en Opdrachtnemer heeft als doel het, door Food Plus, vinden van één of meerdere geschikte opdrachten bij Opdrachtgever(s).
- 15.2 Een overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komt tot stand door middel van een e-mailbevestiging of acceptatie van de voorwaarden op de website van Food Plus. Hierbij geldt tevens dat het gebruikmaken van de diensten en applicatie die Opdrachtnemer van Food Plus gebruikt, inhoudt dat de algemene voorwaarden gelezen, begrepen en geaccepteerd zijn nu deze duidelijk gepubliceerd zijn op de inlogpagina van de applicatie.
- 15.3 Iedere Overeenkomst tussen Food Plus en Opdrachtnemer behelst een inspanningsverplichting voor Food Plus. Geen enkele mededeling, schriftelijk of mondeling, creëert voor Food Plus een verplichting om aan een specifieke opdracht invulling te geven.
- 15.4 Opdrachtnemer zal Food Plus tijdig alle informatie verstrekken die benodigd is voor het uitvoeren van de Overeenkomst.

Artikel 16: Urenverantwoording

- 16.1. Indien Opdrachtnemer werkzaam is ten behoeve van een Overeenkomst die niet ziet op de duur van een specifiek project dient hij telkens aan na afloop van zijn dienst, uiterlijk



tegen het einde van dezelfde dag, zijn gewerkte uren in te voeren in het registratiesysteem van Food Plus.

- 16.2. Het is de verantwoording van Opdrachtnemer om er voor zorg te dragen dat de gewerkte uren correct in het registratiesysteem zijn ingevoerd. Indien Opdrachtnemer een fout maakt bij het invoeren kan hij Food Plus binnen 3 dagen nadat de betreffende dienst de registratie te corrigeren. Na verloop van deze termijn wordt het ingevoerde aantal uren door Partijen als correct beschouwd.
- 16.3. Food Plus kan nimmer verplicht worden om feitelijk gewerkte, maar niet in het registratiesysteem van Food Plus geregistreerde, uren aan Opdrachtnemer uit te betalen

Artikel 17: Facturatie en betalingen

- 17.1 Opdrachtnemer dient Food Plus te factureren voor de vergoeding die een Opdrachtgever aan Food Plus verschuldigd is. Hiertoe zal Opdrachtnemer alle benodigde informatie aan Food Plus verschaffen, waaronder de juiste registratie van de gewerkte uren.
- 17.2 De betalingstermijn voor de facturen van Opdrachtnemer aan Food Plus zal 30 dagen bedragen, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen. Food Plus zal echter nimmer gehouden zijn de factuur van Opdrachtnemer te voldoen zo lang de corresponderende factuur van Food Plus aan Opdrachtgever nog niet is voldaan.
- 17.3 De Opdrachtnemer zal zorgdragen voor het voeren van een administratie die voldoet aan de wettelijke eisen die daaraan gesteld worden.

Artikel 18: Exclusiviteit

- 18.1 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om rechtstreeks met een of meerdere Opdrachtgever(s) te contracteren voor het verrichten van werkzaamheden in de hoedanigheid van zelfstandig werkend kok, zulks in de breedste zin des woords.
- 18.2 Bij overtreding van de in het eerste lid van dit artikel omschreven verplichting is Opdrachtnemer aan Food Plus een direct opeisbare boete van € 10.000,00 verschuldigd, vermeerderd met een boete van € 100,00 per dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van € 10.000,00. Het opeisen van deze boete beperkt niet het recht van Food Plus om vergoeding van zijn werkelijk geleden schade van Opdrachtnemer te vorderen.
- 18.3 Slechts met schriftelijke toestemming van Food Plus is het voor Opdrachtnemer mogelijk om van het verbod uit het eerste lid van dit artikel af te wijken. In een dergelijk geval zullen Opdrachtnemer en Food Plus een passende afkoopsom overeenkomen.